

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke
kerkgenootschap

In welke landen is uw
kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het
kerkgenootschap
kan aan de hand van
eigen statuut/kerkorde
beschreven worden.
De namen van bestuurders
behoeven niet te worden
vermeld.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De gemeente heeft als doel het voortzetten van de bediening van Jezus Christus en het verder bevorderen van Zijn Koninkrijk door de werken van de vijand ongedaan te maken, het goede nieuws van Gods liefde te prediken en na te leven, de naties te discipelen – hen te dopen en te leren God lief te hebben en te gehoorzamen – en het beleven van gemeenschap met Jezus Christus en in Hem met elkaar, alsmede het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De gemeente tracht dit doel te bereiken door: het houden van samenkomsten; het houden van huissamenkomsten; het geven van Bijbelonderwijs en geestelijke begeleiding, individueel of in groepsverband; evangelisatie in en buiten de plaats van vestiging door woord en geschrift; het ondersteunen van gemeenten en bedieningen, waaronder zendingswerk; en alle andere wettige middelen die tot het bereiken van het doel dienstbaar kunnen zijn.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

De inkomsten van de gemeente en haar vermogen worden gevormd door hetgeen wordt verkregen door: vrijwillige giften en tienden van leden en derden; erfstellingen, schenkingen en legaten; en alle andere bijdragen en al dan niet toevallige baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De inkomsten van de gemeente en haar vermogen worden besteed aan de uitvoering en ontwikkeling van de beschreven werkzaamheden. Eventueel vermogen meer dan nodig voor de uitvoering en ontwikkeling van deze werkzaamheden wordt gereserveerd op een spaarrekening van de gemeente en is bestemd voor toekomstige besteding aan werkzaamheden in overeenstemming met de doelstelling.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://boven-kamer.nl/anbi-status/>

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Voorgangers kunnen bezoldigd zijn, maar voorgangers en opzieners ontvangen geen beloning voor hun bestuurlijke taken.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie activiteitenverslag 2021.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://boven-kamer.nl/anbi-status/>

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 1

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2021	Rekening (*) 2020	Begroting (***) 2022
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 0	€ 0	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 2.595	€ 0	€ 3.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 0	€ 0	€ 0
Totaal baten	€ 2.595	€ 0	€ 3.000
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 0	€ 0	€ 0
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 956	€ 0	€ 1.200
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 80	€ 0	€ 300
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 0	€ 0	€ 500
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 0	€ 0	€ 500
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 0	€ 0	€ 0
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 88	€ 0	€ 500
Totaal lasten	€ 1.124	€ 0	€ 3.000
Resultaat	€ 1.471	€ 0	€ 0

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Zie beleidsplan 2021.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://boven-kamer.nl/anbi-status/>

Open

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen